APSTIPRINĀTS

SIA “BABĪTES SILTUMS”

Iepirkumu komisijas

2020. gada 9. novembra sēdē,

protokols Nr. 1

**SIA “BABĪTES SILTUMS”**

iepirkuma procedūras

**“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”**

Nolikums

Iepirkuma identifikācijas Nr: 2.1.-47

**piņķi**

2020

**VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

## Iepirkuma identifikācijas numurs: Nr.2.1.-47

## Iepirkuma procedūras veids: iepirkuma procedūra saskaņā ar iepirkuma vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (<https://www.iub.gov.lv/sites/iub/files/sps_vadlinijas_201911251.pdf>).

## Informācija par pasūtītājiem:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums | SIA “BABĪTES SILTUMS” |
| Juridiskā adrese | Jūrmalas iela 13E, Piņķi, Babītes pag., Babītes nov., LV-2107 |
| Reģistrācijas numurs | 40003145751 |
| E-pasts | [info@babitessiltums.lv](mailto:info@babitessiltums.lv) |
| Mājaslapa | [www.babitessiltums.lv](http://www.babitessiltums.lv) |
| Kontaktpersonas: | Ilmārs Stašulāns, 23556205; [ilmars.stasulans@babitessiltums.lv](mailto:ilmars.stasulans@babitessiltums.lv) |

* 1. Kontaktpersona:
     1. Ilmārs Stašulāns, 23556205, [ilmars.stasulans@babitessiltums.lv](mailto:ilmars.stasulans@babitessiltums.lv).
  2. Piedāvājuma noformēšana un iesniegšana:
     1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas;
     2. Izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;
     3. Elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
     4. Elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
     5. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:
        1. Prasītos dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu un reizē ar EIS parakstu;
        2. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā, kvalitāti apliecinošie dokumenti (piemēram, sertifikāti) var tikt iesniegti citā valodā ar pievienotu Pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā;
        3. Ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, SPSIL kārtībā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu, vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju;
        4. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus;
        5. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot, ja, Pretendents piedāvājumu atsauc, paliek Pasūtītāja īpašumā;
        6. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts;
        7. Pretendenta pieteikumu paraksta persona, kurai ir tiesības pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarota persona. Pilnvara ir jāiesniedz kopā ar piedāvājumu;
        8. Ja piedāvājumu iepirkumam iesniedz personu apvienība, visi apvienības dalībnieki paraksta gan pieteikumu, gan tehnisko, gan finanšu piedāvājumu. Gadījumā, ja pieteikumu, tehnisko un finanšu piedāvājumu paraksta viens no apvienības dalībniekiem, piedāvājumam jāpievieno pārējo personu apvienības dalībnieku izdotu pilnvaru oriģināli vai to apliecinātas kopijas;
        9. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu apvienību, kā arī minētās personas atbildības apjomu. Šo informāciju ar parakstu apliecina visi personu apvienības dalībnieki.
  3. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:
     1. Pretendents piedāvājumu iesniedz līdz **2020. gada 2. decembrim plkst. 10.00** EIS e-konkursu apakšsistēmā;
     2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām;
     3. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam;
  4. Cita informācija:
     1. Nolikums, nolikuma grozījumi un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem ir publiski pieejamas EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un SIA “BABĪTES SILTUMS” tīmekļvietnē [www.babitessiltums.lv](http://www.babitessiltums.lv);
     2. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs;
     3. Ja iepirkuma nolikumā tiek konstatētas pretrunas ar sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu regulējošo tiesību aktu prasībām, piemēro sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu regulējošo tiesību aktu nosacījumus;
     4. Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs, vai Pretendents ar informāciju apmainās PIL noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma ietvaros nav saistoša;
     5. Paziņojumu par iepirkuma dokumentācijas grozījumiem u.c. izmaiņām ieinteresētās personas, kas reģistrējušās kā nolikuma saņēmēji, saņem uz norādītajām e-pasta adresēm. Iepirkuma rīkotājs reģistrē ieinteresētos piegādātājus, kuriem ir izsniegts nolikums, vai kuri ir pieteikušies kā nolikuma saņēmēji;
     6. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildus informāciju, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
     7. Papildu informāciju iepirkuma komisija nosūta e-pasta sūtījumā ieinteresētajam piegādātājam, kurš pieprasījis papildu informāciju/uzdevis jautājumu, un vienlaikus (tajā pašā dienā) ievieto informāciju SIA “BABITES SILTUMS” tīmekļvietnē [www.babitessiltums.lv](http://www.babitessiltums.lv) pie attiecīgā iepirkuma un EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā;
     8. Pasūtītājs līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var papildināt izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, ja tādējādi netiek būtiski mainītas tehniskās specifikācijas, kvalifikācijas vai citas prasības;
     9. Pasūtītājs ir tiesīgs pagarināt noteikto piedāvājumu iesniegšanas termiņu, publicējot paziņojumu par grozījumiem, iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu. Minimālais termiņš, par kuru Pasūtītājs ir tiesīgs pagarināt piedāvājumu iesniegšanas termiņu, ir 7 (septiņas) dienas;
     10. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par Pretendenta izmaksām piedāvājuma sagatavošanai un iesniegšanai neatkarīgi no iepirkuma rezultāta;
     11. Kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai šai nolikumā izvirzītajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, pretendentam, atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumi sniedzēju iepirkumu likuma (SPSIL) 56. pantam, ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu. Ja pretendents ir izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Pretendentam ir jāiesniedz regulas 2.pielikums (word formātā), kas pieejams šeit: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV.

.

1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
   1. **Iepirkuma priekšmets:** Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (6.pielikums) un Līguma projekta (8 un 9. pielikums) prasībām.
   2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 71320000-7 Inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi; 71248000-8 Projekta un dokumentācijas uzraudzība.
   3. Pretendents iesniedz vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu. Pretendentiem nav tiesību iesniegt piedāvājumu variantus.
   4. Pasūtītājs piešķir iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka atbilstoši nolikuma 6.11 punktā norādītajiem kritērijiem.
   5. Līguma izpildes laiks saskaņā ar projektēšanas uzdevumu – tehnisko specifikāciju ir 12 (divpadsmit) mēneši, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas.

1. **Pretendentam izvirzītās prasības, iesniedzamie dokumenti**
   1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā:
      1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām (Latvijā reģistrētām personām iepirkumu komisija par atbilstību pārliecinās www.lursoft.lv);
      2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs, kuram nodotā projekta vērtība ir vismaz, 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, uz projektēšanas uzsākšanas brīdi būs reģistrēts Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstu pretendents, ja tas uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav reģistrēts būvkomersantu reģistrā, iepirkumu komisijai iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā līdz projektēšanas uzsākšanas brīdim normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būs reģistrēts Būvkomersantu reģistrā;
      3. Pretendentam iepriekšējo 7 (septiņu) gadu (2013., 2014., 2015., 2016., 2017., 2018., 2019. un 2020. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze:
         1. 1 (vienas) notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, ar jaudu vismaz 250m3/dnn,
         2. 1 (vienas) dzeramā ūdens sagatavošanas iekārtas, ar jaudu 200m3/dnn,
         3. Ūdensapgādes tīklu ar garumu vismaz 2300m,
         4. Pašteces kanalizācijas tīklu ar garumu vismaz 3000m,
         5. Kanalizācijas spiedvada ar garumu vismaz 1500m,
         6. 2 (divu) kanalizācijas sūkņu staciju (KSS)

būvprojektu izstrādē. Būvprojektiem jābūt saskaņotiem būvvaldē. Pieredzi pretendents pierāda ar iesniegtām pasūtītāju atsauksmēm.

* + 1. Pretendents var nodrošināt šādus sertificētus speciālistus, kas saskaņā ar tehnisko specifikāciju var veikt Pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu:
       1. Būvprojekta vadītājs – kuram iepriekšējo 7 (septiņu) gadu (2013., 2014., 2015., 2016., 2017., 2018., 2019. un 2020. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze:
          1. 1 (vienas) notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, ar jaudu vismaz 250m3/dnn,
          2. 1 (vienas) dzeramā ūdens sagatavošanas iekārtas, ar jaudu 200m3/dnn,
          3. Ūdensapgādes tīklu ar garumu vismaz 2300m,
          4. Pašteces kanalizācijas tīklu ar garumu vismaz 3000m,
          5. Kanalizācijas spiedvada ar garumu vismaz 1500m,
          6. 2 (divu) kanalizācijas sūkņu staciju (KSS)

būvprojektu izstrādē. Būvprojektiem jābūt saskaņotiem būvvaldē. Pieredzi speciālists pierāda ar iesniegtām pasūtītāju atsauksmēm.

* + - 1. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektētājs;
      2. Elektroietaišu projektētājs.
  1. Iesniedzamie dokumenti:
     1. Pretendenta paraksttiesīgās personas parakstīts pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kurš sagatavots atbilstoši veidnei (1.pielikums). Ja pieteikumu un citus piedāvājuma dokumentus neparaksta pretendēta paraksttiesīgā persona, piedāvājumam jāpievieno atbilstoša pilnvara pārstāvēt pretendentu vai cits dokuments, kas apliecina pārstāvības tiesības, pretendents, ja tas reģistrēts ārvalstīs, iesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām;
     2. Par pamatojumu atbilstībai 3.1.1.punktam, gadījumā, ja pretendents (tā biedrs vai dalībnieks) ir reģistrēts ārvalstīs, tas iesniedz attiecīgas licences vai cita dokumenta kopiju, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts pretendents, normatīvie, akti tādu pieprasa (minētais nosacījuma attiecināms arī uz apakšuzņēmējiem, kas norādīti pretendenta piedāvājumā un ir reģistrēti ārvalstīs). Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem par to reģistrāciju iepirkumu komisija pārliecinās [www.lursoft.lv](http://www.lursoft.lv);
     3. Par pretendenta atbilstību 3.1.2.punktam (tiesībām veikt projektēšanu) iepirkumu komisija pārliecinās [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv) – būvkomersantu reģistrā. Piegādātāju apvienības dalībnieki, personālsabiedrības biedri un pretendenta norādītie apakšuzņēmēji tiks pārbaudīti, ja tie sniegs pakalpojumus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, saskaņā ar Būvniecības likumu (*pieejams:* [*http://likumi.lv/doc.php?id=258572*](http://likumi.lv/doc.php?id=258572)). Citu valstu pretendenti, ja tie uz piedāvājumu iesniegšanas dienu nav reģistrēti Būvkomersantu reģistrā, iesniedz apliecinājumu, atbilstoši Nolikuma 3.1.2.punktā noteiktajām prasībām (minētais nosacījuma attiecināms arī uz apakšuzņēmējiem, kas norādīti pretendenta piedāvājumā un ir reģistrēti ārvalstīs);
     4. Pretendenta pieredzes apraksts, atbilstoši tabulai nolikuma 2.pielikumā, tajā norādot informāciju par noslēgtiem līgumiem, atbilstoši nolikuma 3.1.3. apakšpunkta prasībām;
     5. Pasūtītāju atsauksmes no nolikuma 2.pielikumā “Pretendenta pieredzes saraksts” norādītajiem pasūtītājiem par nolikuma 2.pielikumā norādīto līgumu izpildi;
     6. Par pamatojumu atbilstību Nolikuma 3.1.4. punkta prasībām, pretendents iesniedz:
        1. Pretendenta piesaistīto sertificēto speciālistu sarakstu (2. pielikums);
        2. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV (3. pielikums), kurš apliecina nolikuma 3.1.4. punkta prasības;
        3. Pretendenta piesaistīto sertificēto speciālistu rakstveida piekrišanu veikt attiecīgo daļu projektēšanu iepirkuma līguma realizācijā, kurā norādīts arī viņam izdotā sertifikāta numurs; *(Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta norādīto speciālistu tiesības veikt projektēšanu* [*www.bis.gov.lv*](http://www.bis.gov.lv)*);*
        4. Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām pakalpojumu sniegšanā. Šādā gadījumā pretendents iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī apliecina, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētajā profesijā.
     7. Ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstās uz apakšuzņēmēju vai citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:
        1. apakšuzņēmējiem nododamo projektēšanas darbu saraksts;
        2. rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums par apakšuzņēmēja piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo projektēšanas darbu sarakstā norādītos darbus.

1. **Tehniskajam piedāvājumam izvirzītās prasības, iesniedzamie dokumenti**

Pasūtītāja izsniegtā tehniskā specifikācija (6. pielikums) un Līguma projekts (8. un 9. pielikums) Pretendentam jāizvērtē ar pietiekamu rūpību, lai Pretendents, parakstot iepirkuma līgumu, varētu apliecināt, ka savā piedāvājumā iekļauti visi darbi, materiāli, algas (tai skaitā tehniskajā specifikācijā neiekļautie), kuri nepieciešami pilnīgai paredzēto darbu veikšanai, lai nodrošinātu Būvprojekta nodošanu Pasūtītājam iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā.

Pretendentam jāiesniedz apliecinājums, kas apliecina iepriekš minēto.

1. **Finanšu piedāvājums**
   1. Piedāvāto cenu Pretendentam jāiesniedz atbilstoši 7. pielikumā esošajai veidlapai.
   2. Visām piedāvājumā ietvertajām cenām ir jābūt norādītām Latvijas Republikas oficiālajā valūtā – *euro* (EUR) ar diviem cipariem aiz komata.
   3. Iepirkuma laikā iepirkuma komisija salīdzina finanšu piedāvājumā norādīto cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
   4. Finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas ar tehnisko specifikāciju prasību izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā visi nodokļi un nodevas, kā arī visas ar iepirkuma priekšmetu netieši saistītās izmaksas (dokumentu drukāšana, transporta izdevumi u.tml.).
2. **Piedāvājuma izskatīšana un vērtēšana, lēmuma pieņemšana**
   1. Iepirkuma komisija izvēlas pretendentu, kurš atbilst visām nolikumā noteiktajām prasībām un ir iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko cenu.
   2. Iepirkuma komisija piedāvājumus vērtē šādā secībā:
      1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
      2. pretendentam izvirzīto atbilstības prasību pārbaude;
      3. tehniskā piedāvājumu atbilstības pārbaude;
      4. finanšu piedāvājuma izvērtēšana.
   3. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā iepirkuma komisija izvērtē, vai piedāvājums noformēts atbilstoši nolikuma 1.5. punktā norādītajām prasībām. Ja pretendenta piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 1.5. punktā norādītajām prasībām, iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu piedāvājumu tālāk neizskatīt un noraidīt.
   4. Pēc piedāvājumu noformējuma pārbaudes iepirkuma komisija veic pretendentam izvirzīto atbilstības prasību pārbaudi. Pretendentam izvirzīto atbilstības prasību pārbaudes laikā iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību katrai nolikuma 3.1. punktā noteiktajai prasībai, pārbaudot 3.2. punktā norādītos pretendenta iesniegtos dokumentus. Ja pretendents neatbilst kādai no nolikuma 3.1. punktā noteiktajām prasībām vai nav iesniedzis kādu no 3.2. punktā norādītajiem dokumentiem, vai ir iesniedzis nepareizu informāciju savas atbilstības pārbaudei, iepirkuma komisija piedāvājumu tālāk neizskata, atzīst pretendentu par neatbilstošu iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām un noraida tā iesniegto piedāvājumu.
   5. Pēc nolikuma 6.4. punktā noteiktās pretendenta atbilstības pārbaudes, iepirkuma komisija veic tehniskā piedāvājuma pārbaudi, izvērtējot tā atbilstību nolikuma 4. nodaļā un nolikuma 3. pielikumā tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām, pārbaudot nolikuma 4. nodaļā norādītos pretendenta iesniegto dokumentu. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai no nolikuma 4. nodaļā vai nolikuma 3. pielikumā norādītajām prasībām, vai pretendents nav 4. nodaļā norādīto dokumentiem, vai ir iesniedzis nepareizu informāciju sava piedāvājuma atbilstības pārbaudei, vai ja iepirkumu komisija, balstoties uz iesniegtajiem dokumentiem, negūst pārliecība par pretendenta spējām nodrošināt pakalpojuma izpildi, iepirkuma komisija piedāvājumu tālāk neizskata, atzīst to par neatbilstošu iepirkuma nolikumā izvirzītajām tehniskajām prasībām un noraida.
   6. Pēc piedāvājuma tehniskās atbilstības pārbaudes iepirkuma komisija vērtē finanšu piedāvājumu. Iepirkuma komisija vērtē un salīdzina tikai to pretendentu finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi nav noraidīti 6.2. - 6.5. punktos norādītajā pārbaudē.
   7. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē aritmētiskas kļūdas, tad tā kļūdas izlabo un vērtē finanšu piedāvājumu, ņemot vērā veiktos labojumus.
   8. Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Gadījumā, ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta iesniegtais finanšu piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, tā pirms piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa Pretendentam detalizētu paskaidrojumu Iepirkuma vadlīniju 6.10.21. punktā noteiktajā kārtībā un apjomā. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta iesniegtais finanšu piedāvājums ir nepamatoti lēts, iepirkuma komisija atzīst Pretendenta finanšu piedāvājumu par neatbilstošu iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām un noraida tā iesniegto piedāvājumu
   9. Pēc nolikuma 6.6. punktā noteiktās finanšu piedāvājuma pārbaudes, iepirkuma komisija izvēlas pretendentu, kura piedāvājums pilnībā atbilst nolikuma prasībām un kurš ir piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu.
   10. Katrs iepirkuma komisijas loceklis piedāvājumu vērtē individuāli pēc visiem iepirkuma procedūras dokumentos norādītajiem vērtēšanas kritērijiem.
   11. Lai pārliecinātos, ka uz Pretendentiem, kuriem būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neattiecas SPSIL 48. panta pirmajā daļā minētie Pretendentu izslēgšanas noteikumi, iepirkuma komisija iegūst informāciju SPSIL 48. panta (10) daļā noteiktajā kārtībā.
   12. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības atklātā konkursā jebkurā no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta panta pirmajā daļā minētajiem gadījumiem.
   13. Nolikuma 6.10.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi attiecas uz pretendentu, personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), vai uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikāciju, kā arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilstoši SPSIL48.panta pirmās daļas 9.- 11.punktam.
   14. Komisija attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda, vai attiecībā uz šo pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt kandidātu vai pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja kandidāts vai pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi. Ja attiecībā uz minēto kandidātu vai pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā.
   15. Nolikuma 6.16.panta minēto pārbaudi veic arī attiecībā uz kandidāta vai pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības vai personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu, iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja attiecībā uz minēto personu vai apakšuzņēmēju ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, attiecīgais kandidāts vai pretendents ir izslēdzams no dalības līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūrā, ja šis kandidāts vai pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas nav veicis šādas personas vai apakšuzņēmēja nomaiņu saskaņā ar kārtību, kāda noteikta normatīvajos aktos sabiuedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu jomā.
   16. Ja iepirkumu komisija finanšu piedāvājumu izvērtēšanas laikā konstatē, ka divi vai vairāki Pretendenti ir piedāvājuši vienādu viszemāko cenu un izpildes termiņu un nevienu no šiem pretendentiem neattiecas izslēgšanas nosacījumi,, iepirkumu komisija izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis Pretendents, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku).
   17. Ja nav iespējams izvēlēties piedāvājumu atbilstoši nolikuma 6.16. punktā noteiktajai kārtībai, Iepirkumu komisija rīko piedāvājumu izlozi, uzaicinot visus Pretendentus, kuri piedāvājuši zemākās cenas, piedalīties Pasūtītāja rīkotā izlozē. Par izlozes noteikumiem Pretendenti, kas piedāvājuši vienādas viszemākās cenas, tiek informēti personīgi, nosūtot to piedāvājumā norādītajām kontaktpersonām uzaicinājumu, kurā tiek paziņots izlozes laiks, vieta un izlozes kārtība.
   18. Iepirkuma komisija informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, izvietojot informāciju SIA “BABĪTES SILTUMS” interneta mājaslapā [www.babitessiltums.lv](http://www.babitessiltums.lv), EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv), kā arī nosūtot Pretendentam rakstveida paziņojumu
3. **Iepirkuma komisija, tās tiesības un pienākumi**
   1. Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar šo nolikumu, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju Iepirkuma vadlīnijām un citiem Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumus regulējošiem normatīvajiem aktiem.
   2. Iepirkuma komisijas sēdes vada komisijas priekšsēdētājs. Priekšsēdētāja prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja pienākumus pilda komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
   3. Iepirkuma komisijas sēdes var notikt, ja tajās piedalās vismaz divas trešdaļas no komisijas locekļiem.
   4. Iepirkuma komisijas lēmumi tiek pieņemti sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums ir pieņemts, ja par to balso vairākums no sēdē klātesošajiem komisijas locekļiem. Ja balsis sadalās līdzīgi, tad izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
   5. Iepirkuma komisijai ir tiesības:
      1. Lemt par pretendenta noraidīšanu, par piedāvājuma tālāku neizskatīšanu un noraidīšanu šajā nolikumā minētajos gadījumos;
      2. Labot finanšu piedāvājumos konstatētās aritmētiskās kļūdas;
      3. Pieaicināt atzinuma sniegšanai ekspertu (-us);
      4. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams pretendenta un tā piedāvājuma izvērtēšanai, kā arī lūgt, lai kompetenta persona izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkumu komisijai;
      5. Uzdot pretendentam jautājumus par piedāvājumā ietvertās informācijas paskaidrošanu un pieprasīt citu informāciju no pretendenta, ja tas nepieciešams piedāvājuma izvērtēšanai;
      6. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
      7. Neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas pretendenta likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
   6. Iepirkuma komisijai ir pienākums:
      1. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
      2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
      3. Sniegt informāciju par iepirkumu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju Iepirkuma vadlīniju noteiktajos gadījumos un kārtībā;
      4. Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju Iepirkuma vadlīnijām, nolikumu, tehnisko specifikāciju, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
      5. Informēt Pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka Pretendentam vai personālsabiedrības biedram, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai Pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās pakalpojuma līguma vērtības vai Pretendenta norādītajai personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;
      6. Konstatējot, ka apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās paredzamā iepirkuma līguma vērtības, vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, atbilst SPSIL 48. panta pirmās daļas 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pieprasīt, lai pretendents nomaina attiecīgo personu;
      7. Laikā no piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu vai pieteikumu esamību;
      8. Piedāvājumu un pieteikumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu;
      9. Veikt citas darbības, kas izriet no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju Iepirkuma vadlīnijām un nolikuma, kā arī citiem normatīviem aktiem.
4. **Pretendenta tiesības un pienākumi**
   1. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendentu brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents pieņem un ir gatavs pildīt visas nolikuma prasības, kā arī normatīvajos aktos paredzētās darbības.
   2. Pretendentam ir tiesības:
      1. Uzdot jautājumus un iesniegt iebildumus par iepirkuma procedūru Iepirkuma vadlīniju noteiktajā kārtībā;
      2. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
      3. Iesniegt sūdzību par pasūtītāju un iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
      4. Tikt informētam par iepirkumu komisijas izraudzītu pretendentu, ar ko paredzēts slēgt iepirkuma līgumu;
      5. Pieprasīt iepirkumu komisijai izsniegt lēmumu, ar kuru noteikts uzvarētājs iepirkumā;
      6. 10 dienu laikā pēc nolikuma 7.6.5. apakšpunktā norādītās informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas iesniegt apliecinājumu par to, ka Pretendentam vai personālsabiedrības biedram, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai Pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās pakalpojuma līguma vērtības vai Pretendenta norādītajai personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nebija nodokļu parādu, atbilstoši SPSIL 48.panta (1) daļas nosacījumiem;
      7. 10 darba dienu laikā pēc nolikuma 7.6.5. apakšpunktā norādītās informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas iesniegt dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām kandidāts vai Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
   3. Pretendentam ir pienākums:
      1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši iepirkuma nolikuma prasībām, sedzot visas piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas;
      2. Sniegt patiesu informāciju;
      3. Regulāri sekot līdzi pasūtītāja mājaslapā [www.babitessiltums.lv](http://www.babitessiltums.lv) un www.eis.gov.lv publicētajai informācijai par iepirkumu;
      4. Sniegt atbildes uz iepirkumu komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai, pēc būtības nemainot vai nepapildinot savu piedāvājumu.
5. **Iepirkuma līgums**
   1. Starp pasūtītājiem un iepirkuma uzvarētāju tiek noslēgts iepirkuma līgums atbilstoši tehniskajai specifikācijai nolikuma 3.pielikumā, pretendenta piedāvājumam un Nolikuma 5.pielikumam “Iepirkuma līgums (projekts)”.
   2. Pasūtītāji uzaicina Pretendentu, kurš atzīts par uzvarētāju, noslēgt iepirkuma līgumu 5 (piecu) darba dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas dienas.
   3. Ja izraudzītais Pretendents neparaksta iepirkuma līgumu noteiktajā termiņā savas vainas dēļ, to uzskata par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.
   4. Ja kāds izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītājiem, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš atbilst visām nolikuma prasībām un ir piedāvājis visizdevīgākos piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līgumu noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis vislētāko cenu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu. Ja nepieciešams, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās iepirkuma līgumu slēgt, iepirkumu pārtrauc, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   5. Ja tikai viens Pretendents atbilst visām nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, Pasūtītājs sagatavo un ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka izvirzītās Pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja Pasūtītājs nevar pamatot, ka izvirzītās Pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, tas pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru.
   6. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta vai plānotā iepirkuma līguma termiņa un apjoma grozījumiem, ja Pretendenta, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, piedāvātās cenas pārsniedz Pasūtītāja budžetā paredzētos līdzekļus iepirkuma līguma izpildei.
   7. Iepirkuma līguma redakcijā var tikt veikti grozījumi, ievērojot SPSIL 66. panta noteikumus.
   8. Apakšuzņēmēju nomainīšanas kārtība, atbilstoši SPSIL 48. panta (9) daļai:
      1. Iepirkuma procedūrā izraudzītais Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē;
      2. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem;
      3. Iepirkuma procedūrā izraudzītajam Pretendentam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē;
      4. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām, vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot uzvarējušo piedāvājumu;
      5. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
         1. Piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
         2. Tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais Pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst SPSIL 48. panta otrajā daļā minētajiem Pretendentu izslēgšanas noteikumiem;
         3. Piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst SPSIL 48. panta (2) daļā minētajiem Pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
         4. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
         5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
         6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Nolikuma nosacījumus;
         7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā Pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu, vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.
6. **Nolikuma pielikumi**
   1. Nolikumam ir šādi pielikumi:
      1. Pretendenta pieteikuma dalībai iepirkumā veidlapa – 1.pielikums;
      2. Pretendenta izstrādāto būvprojektu saraksts un piedāvāto speciālistu pieredzes apraksta veidlapa – 2.pielikums;
      3. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV veidne - 3.pielikums;
      4. Apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojuma daļu saraksts – 4.pielikums;
      5. Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums – 5.pielikums;
      6. Tehniskā specifikācija – 6. pielikums;
      7. Finanšu piedāvājuma veidlapa - 7. pielikums;
      8. Iepirkuma līgums (projekts) – 8. pielikums;
      9. Autoruzraudzības līgums (projekts) – 9. pielikums.

1.pielikums

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā

ID. Nr. 2.1.-47

**pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā**

**“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā” ID. Nr. 2.1.-47**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

1. Iepazinušies ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras “**Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā” ID. Nr. 2.1.-47** nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
2. Iesniedzam piedāvājumu, kas sastāv no:
3. šī pieteikuma un Atlases dokumentiem,
4. Tehniskā piedāvājuma un
5. Finanšu piedāvājuma,

(turpmāk – Piedāvājums)

1. gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņemoties:
2. <pakalpojuma raksturojums> saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma A pielikums) (turpmāk – Pakalpojums) par Pakalpojuma kopējo cenu:

Projektēšanas Pakalpojuma kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN**): <…> EUR (<summa vārdiem> euro),**

**PVN <…>%: <…> EUR (<summa vārdiem> euro)**

Autoruzraudzības Pakalpojuma kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN): <…> EUR (<summa vārdiem> euro),

**PVN <…>%: <…> EUR (<summa vārdiem> euro)**

**Pakalpojuma kopējā cena ar PVN: <…> EUR (<summa vārdiem> euro),**

1. slēgt iepirkuma līgumu, kā paraugu, izmantojot Nolikumā ietverto Iepirkuma līguma veidni (Nolikuma C pielikumam),
2. sniegt Pakalpojumu saskaņā ar mūsu Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].
3. Piedāvājums ir spēkā **60** dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
4. Mēs apliecinām, ka:
   1. ka pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (atbilst/neatbilst) mazā vai vidējā uzņēmuma definīcijai[[1]](#footnote-2).
   2. pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nosaukums) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (atbilst/neatbilst) mazā vai vidējā uzņēmuma definīcijai\*.
   3. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
   4. nav tādu apstākļu, kas liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un pildīt Nolikumā un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības, kā arī iepirkuma līguma noteikumus.
   5. visa piedāvājumā norādītā informācija ir patiesa.
   6. mūsu rīcībā ir visi nepieciešamie tehniskie un finanšu resursi, lai pienācīgā kārtā veiktu iepirkuma līguma izpildi.

**Pretendenta PARAKSTTIESĪGĀ PERSONA:**

Vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.pielikums**

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā

ID. Nr. 2.1.-47

**IZSTRĀDĀTO BŪPROJEKTU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Būvprojekta nosaukums un īss raksturojums** | **Būvprojekta izstrādes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** | **Pašu spēkiem sniegto pakalpojumu apjoms**  **(% no būvprojekta izstrādes izmaksām bez PVN)** | **Bvūvprojekta izstrādes izmaksas**  **EUR**  **(bez PVN)** | **Pasūtītāja nosaukums, adrese, un tā atbildīgā kontaktpersona, telefona numurs** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

**GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Galvenaie**  **speciālisti** | **Vārds un uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām** | **Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)** |
| Būvprojekta vadītājs | <…> | <…> | <…> | <…> |
| ŪKT projektētājs | <…> | <…> | <…> | <…> |
| Elektroietaišu projektētājs | <…> | <…> | <…> | <…> |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

3.pielikums

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā

ID. Nr. 2.1.-47

CV veidne

*Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda tādu informāciju, kas apliecina Nolikuma 3.1.4. apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi*

* + - 1. **Uzvārds:**
      2. **Vārds:**
      3. **Izglītība:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Izglītības iestāde** | **Mācību laiks (no/līdz)** | **Iegūtais grāds vai kvalifikācija** |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |

* + - 1. **Valodu prasme:** Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Valoda** | **Lasot** | **Runājot** | **Rakstot** |
| <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> |

* + - 1. **Dalība profesionālās organizācijās:**
      2. **Citas prasmes:**
      3. **Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:**
      4. **Profesionālā pieredze:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laiks (no/īdz)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Valsts** | **Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |

* + - 1. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** | **Projekta izpildes vieta (valsts)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Īss veikto darbu apraksts** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |

Ar šo es apņemos

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Līdz** |
| <1.perioda sākums> | <1.perioda beigas> |
| <2.perioda sākums> | <2.perioda beigas> |
| <…> | <…> |

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |
| --- |
| <Vārds, uzvārds> |
| <Paraksts> |
| <Datums> |

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |
| --- |
| <Darba devēja nosaukums> |
| <Reģistrācijas numurs> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>][[2]](#footnote-3) |

4.pielikums

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā

ID. Nr. 2.1.-47

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO PAKALPOJUMA DAĻU SARAKSTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona* | **Nododamās pakalpojuma daļas apjoms (% no Pakalpojuma kopējās cenas)** | **Īss apakšuzņēmēja sniedzamās Pakalpojuma daļas apraksts** |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |

**Pretendenta PARAKSTTIESĪGĀ PERSONA:**

Vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.pielikums

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā

ID. Nr. 2.1.-47

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

**APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS[[3]](#footnote-4)**

**Iepirkuma procedūras “Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā ID. Nr. 2.1.-47 ietvaros**

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[sniegt šādus pakalpojumus:

<īss pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītajam>]

**[un nodot Pretendentam šādus resursus:**

**<īss Pretendentam nododamo resursu[[4]](#footnote-5) (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].**

1. Apliecina, ka nav tādu apstākļu, kas liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un pildīt Nolikumā un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības, kā arī iepirkuma līguma noteikumus.
2. Apliecina, ka visa piedāvājumā norādītā informācija ir patiesa.
3. Apliecina, ka mūsu rīcībā ir visi nepieciešamie tehniskie un finanšu resursi, lai pienācīgā kārtā veiktu iepirkuma līguma izpildi.
4. Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| **<Paraksttiesīgās personas paraksts>** |

6.pielikums

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā

ID. Nr. 2.1.-47

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

***Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā***

**Būvprojekts** **“Ūdenssaimniecības attīstība Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā” sadalīts 4 kārtās:**

**1.KĀRTA** "Jaunu dzeramā ūdens sagatavošanas iekārtu izbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”

**2.KĀRTA** "Ūdensapgādes tīklu pārbūve Inženiertīklu Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”

**3.KĀRTA** "Esošo notekūdens attīrīšanas iekārtu pārbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”.

**4.KĀRTA** „Sadzīves kanalizācijas tīklu (t.sk. kanalizācijas sūkņu staciju) pārbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”.

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
   1. **Līguma vispārīgais mērķis**:

Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība ūdensapgādes un saimnieciskās kanalizācijas sistēmas paplašināšanai, lai palielinātu centralizētu ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pakalpojumu pieejamību Babītes novada Salas pagasta Spuņciemā un palielinātu pieslēgumu skaitu pie tās. Nodrošināt projektējamo daļu nodalīšanu gan uz veicamajiem darbiem, gan tāmēm:

* Kopējais darbu apjoms sadalīts 4 kārtās.
* Katrai kārtai nepieciešams atsevišķs būvprojekts;
* Katrai kārtai nepieciešami atsevišķi iekārtu konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkumi, būvdarbu apjomi, tāmes. Atsevišķi izdalīt apjomus katrai inženierkomunikāciju sistēmai: U1, K1, K2, ELT, EST, TS daļa;
* Piedāvājumus projektēšanas un autoruzraudzības darbu veikšanai katrai kārtai izstrādāt un iesniegt atsevišķi;
* Iesniedzot piedāvājumu, norādīt izmaksas par katru kārtu atsevišķi.
  1. **Iepirkuma priekšmets:**

Atbilstoši LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, izstrādāt, saskaņot un Pasūtītāja vārdā saņemt būvatļaujas ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu pilnīgu izpildi būvprojektam “Ūdenssaimniecības attīstība Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”:

**1.KĀRTA** "Jaunu dzeramā ūdens sagatavošanas iekārtu izbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”;

**2.KĀRTA** "Ūdensapgādes tīklu pārbūve Inženiertīklu Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”;

**3.KĀRTA** "Esošo notekūdens attīrīšanas iekārtu pārbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”;

**4.KĀRTA** „Sadzīves kanalizācijas tīklu (t.sk. kanalizācijas sūkņu staciju) pārbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”.

* 1. **Līguma izpildes vieta:** Spuņciems, Salas pagasts, Babītes novads
  2. **Līguma izpildes termiņš:**

Būvprojektu izstrādes un nodošanas termiņš, ieskaitot visus nepieciešamos saskaņojumus, tajā skaitā Pasūtītāja un pirmsprojekta skices izstrādāšanu un saskaņošanu ar Pasūtītāju, būvprojektu apstiprināšanu Babītes novada Būvvaldē, ir 12 mēneši, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Dokuments** | **Iesniegšanas**  **termiņš** | **Eksemplāru skaits** | **Saņēmēji** |
| 1. | Inženiertīklu principiālo shēmas / iekārtu (ŪAS/NAI/KSS) shēmas | 8 nedēļu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas | 1 elektroniski (dwg, pdf, un word formātos)  1 papīra formā | Pasūtītājs  Būvvalde |
| 2. | Būvprojekti minimālā sastāvā | 10 nedēļu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas | 1 elektroniski 1  papīra formā | Pasūtītājs  Būvvalde |
| 3. | Izstrādāti būvprojekti | 11 mēnešu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas | 1 elektroniski (dwg, pdf, un word formātos) | Pasūtītājs  Būvvalde |
| 4. | Saskaņoti būvprojekti | 12 mēnešu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas | 1 elektroniski (dwg, pdf, un word formātos)  3 papīra formā | Pasūtītājs  Būvvalde |

Pakalpojums no Pasūtītāja puses tiek pieņemts, kad Babītes novada būvvalde ir izsniegusi būvatļauju ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu pilnīgu izpildi.

Autoruzraudzības Pakalpojuma sniegšanu Izpildītājs uzsāk 7 dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas no Pasūtītāja. Autoruzraudzības Pakalpojumu Izpildītājs sniedz līdz būvobjekta(-u) nodošanai ekspluatācijā.

* 1. **Līguma slēdzēji:**
     1. ***Pasūtītājs*** *–* SIA “BABĪTES SILTUMS”, Pasūtītājs pārrauga līguma tehnisko un administratīvo izpildi.
     2. ***Izpildītājs*** – Pretendents, ar kuru tiks noslēgts Pakalpojuma līgums, pamatojoties uz iepirkuma rezultātiem. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, Izpildītājs izstrādā būvprojektu, ietverot detalizētus būvprojekta inženiertehniskos risinājumus, darbu apjomus, tāmes un darba organizēšanu.

***Izpildītājs ir atbildīgs par:***

* + - 1. Savlaicīgu un kvalitatīvu pakalpojuma izpildi saskaņā ar līguma nosacījumiem;
      2. Savas komandas efektīvu darbu un ekspertu profesionalitāti;
      3. Sagatavoto būvprojektu un citas dokumentācijas atbilstību Latvijas Būvnormatīviem un citiem attiecināmiem normatīvajiem aktiem, kā arī to atbilstību labas prakses paraugiem, t.i. sadarbībā ar valsts un pašvaldības institūcijām;
      4. Efektīvu darbu izpildes koordināciju ar Pasūtītāju;
      5. Darba resursu nodrošinājumu un tehniskā aprīkojuma pietiekamību šo darbu veikšanai.

***Izpildītājs Pasūtītāja vārdā veic:***

* + - 1. Visu nepieciešamo tehnisko un īpašo noteikumu saņemšanu būvprojekta kvalitatīvai un laicīgai izstrādei;
      2. Projekta teritorijas topogrāfisko izpēti;
      3. Projekta teritorijas ģeotehnisko izpēti;
      4. Būvprojekta minimālā sastāvā izstrādi, t.sk. būvatļaujas saņemšanu;
      5. Izstrādātā būvprojekta saskaņošanu visās saistošajās iestādēs un institūcijās;
      6. Būvatļaujas saņemšanu ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu pilnīgu izpildi;
    1. Izpildītājs veic autoruzraudzību līdz būvobjektu nodošanai ekspluatācijā.

Izpildītājam jāiesniedz būvspeciālistu civiltiesiskās apdrošināšanas līgums atbilstoši MK noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.

1. **PAKALPOJUMA APRAKSTS**
   1. **Prasības būvprojektam**

Būvprojekts izstrādājams atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos ietvertajām prasībām. Būvprojekts ir jānoformē atbilstoši LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Būvprojektam jāatbilst:

* + 1. 2014. gada 19. augustā pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi”;
    2. 2017. gada 9. maijā pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.253„Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”;
    3. 2019. gada 17. septembrī pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.432 LBN 003-19 “Būvklimatoloģija”;
    4. 2018. gada 28. augustā Ministru kabineta noteikumi Nr.545 LBN 202-18 “Būvprojekta saturs un noformēšana”;
    5. 2015. gada 30. jūnijā pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.334 LBN 005-15 “Inženierizpētes noteikumi būvniecībā”;
    6. 2014. gada 30. septembrī pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.574 LBN 008-14 “Inženiertīklu izvietojums”;
    7. 2015. gada 30. jūnija pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.327 LBN 223-15 "Kanalizācijas būves";
    8. 2015. gada 30. jūnija pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.326 LBN 222-15 "Ūdensapgādes būves";
    9. Būvprojektā ceļu atjaunošana jāparedz atbilstoši 2018. gada 27. septembrī VAS ″Latvijas valsts ceļi″ apstiprinātajām “Ceļu specifikācijām 2019”;
    10. 2017. gada 3. maijā pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība””;
    11. Babītes novada domes saistošajiem noteikumiem;
    12. Saskaņā ar citiem saistošiem normatīvajiem dokumentiem.

Pirms būvprojekta izstrādes uzsākšanas, Izpildītājam jāiepazīstas ar Pasūtītāja rīcībā esošajām iepriekš veiktajām izpētēm, tehniskajiem dokumentiem, tīklu datu bāzi un citu informāciju un jāveic būvobjekta vietas apsekošana dabā.

* 1. **Būvprojekta izstrāde ietver:**
     1. Tehnisko noteikumu saņemšanu no visām nepieciešamajām institūcijām;
     2. Ģeodēziskās un topogrāfiskās izpētes veikšanu un saskaņošanu institūcijās;
     3. Ģeotehniskās izpētes veikšanu un pārskata sagatavošanu;
     4. Skiču projekta – principiālo risinājumu izstrādi, un saskaņošanu ar Pasūtītāju, Pasūtītāja iebildumu un ieteikumu iestrādi;
     5. Būvniecības ieceres dokumentācijas sagatavošanu (būvprojekta izstrāde minimālā sastāvā), saskaņošanu Babītes novada būvvaldē;
     6. Būvprojekta izstrādi saskaņā ar Babītes novada būvvaldes izsniegtajiem projektēšanas nosacījumiem, būvvaldes, Pasūtītāja un citu institūciju norādījumu iestrādi;
     7. Būvprojekta saskaņošanu, t.sk. atzīmes saņemšanu būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi;
     8. Būvprojekta nodošanu pasūtītājam atbilstoši līgumam;
     9. Izpildītāja un Pasūtītāja regulāras darba grupu sanāksmes un progresa ziņojumus, saskaņā ar tehniskās specifikācijas 1.4. punktā norādīto Būvprojekta izstrādes un saskaņošanas laika grafiku;
     10. Būvprojekta tīklu novietojuma plāni izstrādājami mērogā 1:500, atsevišķi mezgli, ja nepieciešams 1:250;
     11. Būvprojektā jāiekļauj detalizēti visi būvdarbu veikšanai nepieciešamie konstrukciju mezgli un griezumi, to detalizāciju pirms projektēšanas saskaņojot ar Pasūtītāju;
     12. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par izstrādāto būvprojektu, tai skaitā par tehniskās specifikācijas un apjomu pareizību;
     13. Būvprojektā jābūt iekļautām būvdarbu apjomu un materiālu kopsavilkuma tabulām, specifikācijām un izmaksu aprēķiniem (tāmēm). Visām tabulām CD diskā jābūt saglabātām Excel formātā. Tāmes jāsastāda atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501–15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība””.
  2. **Būvprojekta sastāvs:**
     1. Vispārīgā daļa, t.sk Ti, Ģi;
     2. Inženierrisinājumu daļa, t.sk ŪKT, ELT, EST;
     3. Darbu organizēšanas projekts DOP;
     4. Ekonomikas daļa, t.sk IS, BA, Tāme.
  3. **Apjomi:**

Paredzēti sekojoši galvenie būvprojekta izstrādes darbi:

* + 1. Ūdensapgādes sistēma U1;
    2. Saimnieciskās kanalizācijas sistēma K1, K1s, KSS;
    3. Ielas seguma atjaunošana TS;

2.4.4. Izpildītājam ir jāizstrādā būvprojekts atbilstoši sekojošam projektēšanas apjomam, ietverot ūdensapgādes un kanalizācijas maģistrālos tīklus, pievadus līdz īpašuma robežai, kanalizācijas sūkņu stacijas ieskaitot elektrības pieslēgumu;

2.4.5. Būvprojekta izstrādes precīzās robežas, darbu apjoms un tehniskā risinājums atbilstoši konkrētā objekta tehnisko noteikumu prasībām.

**Projektējamo ūdensvada un saimnieciskās kanalizācijas ielas maģistrālo tīklu garums, iekārtu jaudas m3/dnn (aptuveni):**

**1.KĀRTA "Jaunu dzeramā ūdens sagatavošanas iekārtu izbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p. k.** | **Objekts** | **Aptuvenā iekārtu jauda (m3/dnn)** | **Iekārtu skaits (gab.)** | **Piezīmes** |
| 1. | Jaunas dzeramā ūdens sagatavošanas stacijas (potenciāli paredzot sulfātu noņemšanas tehnoloģiju) izbūve  Zemes gabalā ar kadastra Nr.8088 0050467 “Lāse” | ~200 m3/dnn | 1 gab. |  |
| 2. | Artēzisko urbumu izbūve zemes gabalos ar kadastra Nr.8088 0050467 un Nr.8088 0050027 | ~200 m3/dnn | 2 gab. | Vienam no urbumiem (esošajam) paredzēta pārbūve. |

Augstāk uzskaitītajiem projektēšanas apjomiem ir informatīvs raksturs un tie nevar tikt ņemti par pamatu būvprojekta precīzu darbu apjomu noteikšanai;

**2.KĀRTA "Ūdensapgādes tīklu pārbūve Inženiertīklu Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p. k.** | **Objekts** | **Aptuvenais tīklu garums (m)** | **Piezīmes** |
| 1. | Ūdensapgādes tīklu izbūve | 2300 |  |

Augstāk uzskaitītajiem projektēšanas apjomiem ir informatīvs raksturs un tie nevar tikt ņemti par pamatu būvprojekta precīzu darbu apjomu noteikšanai. Pieslēgumi līdz īpašuma robežai vai sarkanajām līnijām; vidējais pieslēguma garums 6 metri;

**3. KĀRTA "Esošo notekūdens attīrīšanas iekārtu pārbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p. k.** | **Objekts** | **Aptuvenā iekārtu jauda (m3/dnn)** | **Iekārtu skaits (gab)** | **Piezīmes** |
| 1. | Jaunu notekūdens attīrīšanas iekārtu izbūve esošo NAI teritorijā (kadastra Nr.80880050265 “Filtrs” | ~250 | 1 |  |
| 2. | Kanalizācijas sūkņu stacijas izbūve esošo NAI teritorijā | ~250 | 1 |  |

Augstāk uzskaitītajiem projektēšanas apjomiem ir informatīvs raksturs un tie nevar tikt ņemti par pamatu būvprojekta precīzu darbu apjomu noteikšanai;

**4. KĀRTA „Sadzīves kanalizācijas tīklu (t.sk. kanalizācijas sūkņu staciju) pārbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p. k.** | **Objekts** | **Aptuvenais tīklu garums (m)/ KSS jauda (m3/dnn)** | **Iekārtu skaits (gab)** | **Piezīmes** |
| 1. | Sadzīves kanalizācijas spiedvadi | 1500 | N/A |  |
| 2. | Pašteces kanalizācijas tīkli | 3800 | N/A |  |
| 3. | Kanalizācijas sūkņu stacijas  (jāņem vērā, ka sūkņu staciju skaits un aptuvenās jaudas var mainīties būvprojekta izstrādes laikā) | 80 m3/dnn | 1 |  |

Augstāk uzskaitītajiem projektēšanas apjomiem ir informatīvs raksturs un tie nevar tikt ņemti par pamatu būvprojekta precīzu darbu apjomu noteikšanai. Pieslēgumi līdz īpašuma robežai vai sarkanajām līnijām; vidējais pieslēguma garums 6 metri.

* 1. **Papildu norādījumi Būvprojekta izstrādei**

Izpildītājam, izstrādājot būvprojektu, sākuma stadijā ir jāpārliecinās par zemes lietošanas tiesību apliecinošo dokumentu esamību visiem zemes gabaliem, kas paredzēti būvniecībai, kā arī par teritorijas izmantošanas prasībām un ierobežojumiem.

Projektēšanas laikā Izpildītājam ir jāveic inženiertopogrāfiskā un inženierģeotehniskā izpēte tādā apjomā, kāds nepieciešams Būvprojekta kvalitatīvai izstrādei. Attālumam starp ģeotehniskās izpētes urbumiem jābūt aptuveni 200 metri un vismaz 1 (viena) metra dziļumā zem dziļākās inženierkomunikācijas (kanalizācijas sūkņu staciju vietās 1 (viena) metra dziļumā zem plānotās būvbedres pamatnes).

Inženiertopogrāfiskā uzmērīšana ir jāveic arī ārpus ielu sarkanajām līnijām tādā apjomā, lai tiktu iegūta precīza informācija par katra plānotā patērētāja pieslēgšanās iespējām pie maģistrālajiem pašteces kanalizācijas un ūdensvada tīkliem. Izpētes rezultātā jāiegūst informācija par esošo kanalizācijas izvadu novietojuma plānu un to teknes augstuma atzīmi, lai tiktu nodrošināta iespēja izbūvēt pieslēgumu pašteces kanalizācijas cauruļvadiem, ievērojot LR normatīvajos aktos un ražotāja norādītos minimālos cauruļvadu slīpumus.

Cauruļvadi ir jāprojektē ielu sarkano līniju robežās. Vietās, kur nav sarkanās līnijas, cauruļvadi ir jāprojektē maksimāli izvairoties no privāto zemes īpašumu šķērsošanas.

Projektējot pievadus uz zemes īpašumiem ielu sarkano līniju robežās, veikt pievadu vietu saskaņošanu ar privāto zemju īpašniekiem.

Izvēloties būvprojektā paredzētos būvmateriālus, izstrādājumus un iekārtas, jāparedz tikai tādu būvniecības materiālu, izstrādājumu un iekārtu pielietošana, kuru atbilstība un ekspluatācijas īpašības ir apliecinātas atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajam. Jāpielieto to firmu produkcija, kurām Latvijā ir pastāvīgas produkcijas realizācijas un servisa pārstāvniecības.

* 1. **Būvprojekta noformēšana**

Izpildītājam ir jānodod Pasūtītājam būvvaldē saskaņota būvprojekta:

* 3 oriģināli (2 eksemplāri pasūtītājam, 1 – būvvaldei) izdrukas veidā;
* 1 CD ar elektronisko būvprojekta versiju oriģinālfailos (rasējumi iesniedzami AutoCad failu formātā; paskaidrojuma raksts, DOP – WORD failu formātā; darbu apjomi, specifikācijas – EXCEL failu formātā), kā arī PDF failu formātā (pilnu būvprojekta komplektu – t.sk. visu būvprojektēšanas izejas dokumentāciju, paskaidrojuma rakstu, darbu apjomus, darbu organizācijas projektu un citu dokumentāciju);
* Izpildītājam būvdarbu tāmes ir jāiesniedz Pasūtītājam atsevišķā sējumā izdrukas veidā 1 eksemplārā un elektroniski EXCEL datu formātā uz CD datu nesēja.
  1. **Autoruzraudzība**
     1. ***Autoruzraudzības prasības:***
        1. Veikt autoruzraudzību atbilstoši saskaņotajam būvprojektam un 2014. gada 19. augustā pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi”;
        2. Reģistrēt autoruzraudzības žurnālu Būvvaldē pirms būvatļaujas saņemšanas. Autoruzraudzības žurnāla lapas ir numurētas un paškopējošas. Autoruzraudzības žurnāls ir cauršūts un apzīmogots ar Būvvaldes zīmogu;
        3. Apsekot būvobjektu atbilstoši autoruzraudzības plānam un apsekojuma rezultātus ierakstīt autoruzraudzības žurnālā;
        4. Būvdarbu gaitā pārbaudīt būvobjekta arhitektonisko apjomu atbilstību būvprojekta arhitektūras risinājumiem;
        5. Laikus pārbaudīt objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību būvprojektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojektā paredzētajiem;
        6. Piedalīties komisijas darbā, pieņemot būvobjektu ekspluatācijā;
        7. Pārbaudīt, vai būvprojektā ir atbilstoša būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija;
        8. Iesniegt pasūtītājam, Būvvaldei vai Valsts darba inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu pārtraukt būvdarbus, ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu vai darba aizsardzības normatīvo aktu prasības;
        9. Ierosināt institūcijai, kura izdevusi atbildīgā būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikātu, tā anulēšanu, ja autoruzrauga norādījumi par konstatēto atkāpju un pārkāpumu novēršanu nav izpildīti noteiktajos termiņos.
        10. Būvprojekta autora pienākums ir piedalīties būvniecībā iesaistīto grupu sanāksmēs.
     2. ***Autoruzrauga atbildība:***
        1. Būvprojekta autors vai viņa pilnvarotā persona atbild par attiecīgā būvprojekta autentisku īstenošanu atbilstoši šajā būvnormatīvā un citos būvniecību regulējošos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
        2. Autoruzraugs ir atbildīgs par pasūtītajam vai būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies autoruzrauga bezdarbības vai vainas dēļ.
  2. **Atskaites**

Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Pakalpojuma izpildes progresa atskaites, par formātu iepriekš vienojoties ar Pasūtītāju.

7.pielikums

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā

ID. Nr. 2.1.-47

**Finanšu piedāvājuma veidlapa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.[[5]](#footnote-6)** | **Darbu nosaukums** | **Cena EUR** |
| **kārta** | Jaunu dzeramā ūdens sagatavošanas iekārtu izbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā - projektēšana un autoruzraudzība |  |
|  | Projektēšana |  |
|  | Autoruzraudzība |  |
| 1. **kārta** | Ūdensapgādes tīklu pārbūve Inženiertīklu Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā - projektēšana un autoruzraudzība |  |
| 2.1. | Projektēšana |  |
| 2.2. | Autoruzraudzība |  |
| 1. **kārta** | Esošo notekūdens attīrīšanas iekārtu pārbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā - projektēšana un autoruzraudzība |  |
| 3.1. | Projektēšana |  |
| 3.2. | Autoruzraudzība |  |
| 1. **kārta** | Sadzīves kanalizācijas tīklu (t.sk. kanalizācijas sūkņu staciju) pārbūve Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā - projektēšana un autoruzraudzība |  |
| 4.1. | Projektēšana |  |
| 4.2. | Autoruzraudzība |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **5.** | **KOPĀ (bez PVN):** |  |
| **6.** | **PVN 21%** |  |
| **7.** | **KOPĀ (ar PVN)** |  |

Ar šo apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas, kas nepieciešamas pakalpojumu sekmīgai izpildei, un atbilst Nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām.

**Pretendenta PARAKSTTIESĪGĀ PERSONA:**

Vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.pielikums

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”

ID. Nr. 2.1.-47

**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_**

Piņķi 2020. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIA “BABĪTES SILTUMS**”, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes priekšsēdētājs Egils Pētersons un valdes loceklis Ilmārs Stašulāns, turpmāk tekstā saukta “Pasūtītājs”, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kuru uz \_\_\_\_\_\_\_\_ pamata pārstāv tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā saukta “Izpildītājs”, no otras puses, kopā turpmāk sauktas arī „Puses”,

Puses, ņemot vērā iepirkuma procedūras “Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā ID. Nr. 2.1.-47 noteikumus, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā “Līgums” par sekojošo:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas pienācīgā kārtā **izstrādāt būvprojektu „** **Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”**, turpmāk tekstā saukts – „Projekts”, bet Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par pienācīgu Projekta izstrādi, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
   2. Izpildītājs izstrādā Projektu pilnībā saskaņā ar tehniskās specifikācijas prasībām, kas pievienota šīm Līgumam kā 1.pielikums, kā arī visās nepieciešamajās institūcijās saskaņo Projektu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas ir attiecināmi uz Projekta izstrādi un šī līguma noteikumiem.
   3. Izpildītājs apliecina, ka Projekta būvniecības autoruzraudzības maksa būs EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PVN (EUR), kas atbilst Izpildītāja piedāvājumā iepirkumam norādītajam (2.pielikums). Puses, uzsākot Projekta realizāciju (būvniecību), noslēgs iepirkumā publicētajam līguma projektam atbilstošu līgumu par Projekta autoruzraudzību.
2. **IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. Izpildītājam ir šādi pienākumi:
      1. 10 (desmit) darba dienu laikā no šī līguma parakstīšanas dienas saņemt no Pasūtītāja Projekta izstrādes uzsākšanai nepieciešamos dokumentus un materiālus;
      2. Izstrādāt un visās nepieciešamajās institūcijās saskaņot Projektu saskaņā ar šī līguma noteikumiem, spēkā esošiem un attiecināmiem normatīvajiem aktiem, spēkā esošiem būvnormatīviem, izdoto tehnisko specifikāciju;
      3. Pilnībā izstrādāt Projektu, tai skaitā saņemt būvatļaujā atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi un nodot Projektu Pasūtītājam 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas;
      4. Nodot Pasūtītājam Projektu tādā daudzumā un formātā, kā tas norādīts projektēšanas uzdevumā, kopā ar rakstveida pieņemšanas nodošanas aktu;
      5. Savlaicīgi iesniegt Pasūtītājam rēķinus, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
   2. Izpildītājam ir šādas tiesības:
      1. Savlaicīgi saņemt visu nepieciešamo informāciju, kas saistīta ar Projekta izstrādi;
      2. Savlaicīgi saņemt pienācīgu samaksu par Projekta izstrādi.
3. **PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
   1. Pasūtītājam ir šādi pienākumi:
      1. Savlaicīgi izsniegt Izpildītājam projektēšanas uzsākšanai nepieciešamos dokumentus un materiālus, kas ir Pasūtītāja rīcībā;
      2. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Projekta (ar atzīmes par projektēšanas nosacījumu izpildi) iesniegšanas parakstīt Projekta pieņemšanas - nodošanas aktu vai sastādīt defektu aktu, norādot tajā Projekta defektus un to novēršanas termiņus;
      3. Samaksāt Izpildītājam par Projektu līguma summu saskaņā ar šī līguma 4.punkta noteikumiem;
      4. Savlaicīgi sniegt Izpildītājam visu tā pieprasīto informāciju, kas nepieciešama šī Līguma pienācīgai izpildei.
   2. Pasūtītājam ir tiesības:
      1. Savlaicīgi saņemt pienācīgā kārtā izstrādātu un ar visām nepieciešamajām institūcijām saskaņotu Projektu;
      2. Dot pamatotus norādījumus par Projektu, kas Izpildītājam pilnībā jāievēro.
4. **LĪGUMA SUMMA UN APMAKSAS KĀRTĪBA**
   1. Līguma summa, ko Pasūtītājs maksā Izpildītājam par pienācīgu Projekta izstrādi, ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kas atbilst Izpildītāja iepirkumā iesniegtā piedāvājuma 5.1. punktam (skatīt 7.pielikumu).
   2. Pasūtītājs Līguma summas apmaksu Izpildītājam veic šādā kārtībā:
      1. Avansu 30 % no kopējās līguma summas jeb EUR \_\_\_\_\_, plus PVN 21%, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būvprojekta izstrādes minimālajā sastāvā, ko apliecina pieņemšanas nodošanas akts un attiecīgs Izpildītāja rēķins;
      2. Atlikušos 70 % no kopējās līguma summas jeb EUR \_\_\_\_\_, plus PVN 21%, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc abpusējas Projekta galējas pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un attiecīga Izpildītāja rēķina saņemšanas.
   3. Pasūtītājs Līguma summas apmaksu Izpildītājam veic vienā bezskaidras naudas maksājumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc abpusējas Projekta galējas pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un attiecīga Izpildītāja rēķina saņemšanas.
   4. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi iesniegt attiecīgu rēķinu Pasūtītājam. Pirms Izpildītāja rēķina saņemšanas Pasūtītājam nav pienākums veikt samaksu. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē rēķinu iesniegšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs pagarināt maksājumu izpildes laiku par Izpildītāja kavējuma laiku.
   5. Visus maksājumus Pasūtītājs Izpildītājam izdara ar bezskaidras naudas pārskaitījumiem, attiecīgo naudas summu ieskaitot Izpildītāja rēķinā norādītajā bankas kontā.
   6. Gadījumā, ja Izpildītāja iesniegtajā rēķinā norādītā pēdējā apmaksas diena iekrīt brīvdienā vai svētku dienā, tad uzskatāms, ka rēķina apmaksas termiņš tiek pārcelts uz nākošo darba dienu.

**5. DARBU PIEŅEMŠANA**

* 1. Šī līguma pienācīgu un pilnīgu izpildi (Projekta izstrādi un tā pieņemšanu) apliecina Pušu parakstīts Projekta pieņemšanas – nodošanas akts. Gadījumā, ja, pieņemot Projektu, Pasūtītājs izvirza argumentētus iebildumus, Puses, parakstot atsevišķu protokolu, vai ja nespēj vienoties – Pasūtītājs vienpusēji sastāda defektu aktu, par Projekta trūkumiem un to novēršanas termiņiem. Minētajā gadījumā pieņemšanas – nodošanas akts tiek parakstīts pēc visu defektu aktā norādīto trūkumu novēršanas.
  2. Ja Pasūtītājs šī līguma 3.1.2. punktā noteiktajā termiņā neparaksta pieņemšanas – nodošanas aktu vai neizvirza Izpildītājam iebildumus, pieņemšanas – nodošanas akts tiek uzskatīts par parakstītu un Pasūtītājs izdara maksājumu Izpildītājam saskaņā ar šī līguma 4.punkta noteikumiem.
  3. Izpildītājam ir tiesības uz Projekta izpildes termiņa pagarinājumu, ja Darbu izpilde tiek kavēta viena (vai vairāku) zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ:
     1. Ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek izdarītas izmaiņas Projektā vai projektēšanas uzdevumā;
     2. Ja Pasūtītāja iesniegtajos dokumentos vai sniegtajā informācijā ir konstatētas kļūdas, kuru novēršana ir saistīta ar Darbu izpildes kavēšanos;
     3. Ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kuri atrodas ārpus Izpildītāja kontroles un kuri būtiski traucē Darbu savlaicīgu izpildi.
  4. Ja Izpildītājs līguma 5.3. punktā minēto iemeslu dēļ vēlas Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, viņš par to rakstiski ziņo Pasūtītājam. Šāds paziņojums nosūtāms nekavējoties pēc tam, kad Izpildītājs uzzinājis par esošiem vai vēl sagaidāmiem apstākļiem, kas izraisa Darbu izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums nekavējoties netiek nosūtīts, tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu tiek zaudētas.
  5. Pasūtītājam ir pienākums pēc iespējas ātrāk, bet ne vēlāk kā vienas nedēļas laikā sniegt Izpildītājam rakstisku atbildi uz saņemto paziņojumu.

1. **PUŠU ATBILDĪBA**
   1. Par šī Līgumā 2.1.1., 2.1.3. un/vai 6.5. punktā noteikto termiņu ikreizēju nokavējumu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam, katrai Pusei proporcionāli attiecīgās puses Līgumcenai, līgumsodu 0,5% (viena puse procenta) apmērā no šī līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī Līguma summas.
   2. Ja Pasūtītājs nokavē šī līguma 4. nodaļā noteiktos maksājuma termiņus, tad par katru nokavēto dienu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt Pasūtītājam maksāt līgumsodu 0,5% (viena puse procenta) apmērā no nesamaksātās summas, bet ne vairāk kā 10% no šī Līguma summas.
   3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo PUSI no līgumsaistību izpildes.
   4. Puses ir atbildīgas par zaudējumu nodarīšanu sakarā ar līguma nepienācīgu izpildi vai neizpildi vispār.
   5. Nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem Projekta trūkumiem, par kuriem tas ir pilnībā materiāli atbildīgs. Gadījumā, ja pēc Projekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas atklājas Projekta trūkumi, tad Pasūtītājs rakstveidā informē par tiem Izpildītāju un Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Puses nevienojas par citu termiņu, bez maksas novērst visus atklātos Projekta trūkumus, kā arī segt Pasūtītājam visus radītos zaudējumus šai sakarā.
   6. Ja Izpildītājs Projekta nodošanu nokavē vairāk nekā par vienu mēnesi, Pasūtītājam ir tiesības Projektu nepieņemt un vienpusēji, par to vienu nedēļu iepriekš rakstveidā brīdinot Izpildītāju, lauzt šo Līgumu. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums nekavējoties atgriezt Pasūtītājam šī Līguma 4.3.1.punktā noteikto avansu. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē šajā punktā noteikto avansa atmaksas termiņu, tam ir pienākums maksāt līgumsodu 0.5% (viena puse procenta) apmērā no avansa summas par katru atmaksas termiņa nokavējuma dienu. Šajā gadījumā Pasūtītājam nav pienākums veikt jebkādus maksājumus Izpildītājam, bet Izpildītājam ir pienākums segt visus Pasūtītājam radušos zaudējumus.
2. **NOBEIGUMA NOTEIKUMI**
   1. Ja Pusēm rodas domstarpības šī Līguma piemērošanā vai izpildē, tās tiek atrisinātas savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai izmainot šī līguma tekstu.
   2. Visi strīdi, kas Pusēm rodas šī līguma noteikumu neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā, tiek risināti Pusēm vienojoties. Ja Pusēm radušos strīdus un domstarpības neizdodas novērst pārrunu ceļā, Puses tos risina Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu.
   3. Līgums var tikt papildināts vai izmainīts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas jeb papildinājumi ir spēkā un ir uzskatāmi par līguma neatņemamu sastāvdaļu, ja tie ir noformēti rakstveidā un ir Pušu parakstīti.
   4. Šis līgums stājas spēkā ar brīdi, kad šis līgums ir abu Pušu parakstīts un ir spēkā līdz abu Pušu saistību izpildei.
   5. Šis līgums noslēgts uz trīs lapām un 1.pielikuma \_\_\_\_\_\_ lapas, 2.pielikuma uz \_\_ lapām, divos identiskos eksemplāros, no kuriem vienu eksemplāru glabā Izpildītājs, otru Pasūtītājs. Visiem šī līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
   6. Pušu rekvizīti un paraksti:

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**  **SIA „BABĪTES SILTUMS”**  Reģistrācijas Nr.: LV40003145751  Juridiskā adrese: Jūrmalas iela 13E, Piņķi,  Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2017  Banka: AS Swedbank  Konta Nr: LV43HABA0551035570986  Kods: HABALV22  Valdes priekšsēdētājs Egils Pētersons  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Valdes loceklis Ilmārs Stašulāns  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **IZPILDĪTĀJS:**  **<Uzņēmuma nosaukums>**  Reģistrācijas Nr.: <…>  Juridiskā adrese: <…>  Banka: <…>  Konta <…>  Kods: <…>  <paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds>  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

9.pielikums

“Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi

ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā

ID. Nr. 2.1.-47

**LĪGUMA PROJEKTS**

Piņķi 202\_\_. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIA “BABĪTES SILTUMS**”, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes priekšsēdētājs Egils Pētersons un valdes loceklis Ilmārs Stašulāns, turpmāk tekstā saukta “Pasūtītājs”, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, kuru uz \_\_\_\_\_\_\_\_ pamata pārstāv tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā saukta “Izpildītājs”, no otras puses, kopā turpmāk sauktas arī „Puses”,

PUSES, ņemot vērā, ka:

1. Pamatojoties uz SIA “BABĪTES SILTUMS” iepirkuma komisijas lēmumu par iepirkumu Nr.2.1.-47 „Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzības pakalpojumi ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā”, Izpildītājs ir atzīts par uzvarētāju iepirkumā, un ar to ir noslēgts iepirkuma līgums,
2. Izpildītājs ir pienācīgā kārtā izstrādājis būvprojektu, un ir uzsākta būvprojekta realizācija (būvniecību),

noslēdz šo līgumu par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets.**
   1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt būvprojekta **„Ūdenssaimniecības attīstībai Spuņciemā, Salas pagastā, Babītes novadā” autoruzraudzību**.
   2. Izpildītājs uzrauga Objekta būvniecības atbilstību akceptētam būvprojektam, nepieļaujot būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no būvprojekta, kā arī nepieļaujot saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā.
   3. Autoruzraudzība sevī ietver:
      1. Objekta būvdarbu kvalitatīvu autoruzraudzību saskaņā ar būvprojektu, nodrošinot būvdarbu Izpildītāju un Pasūtītāju ar pieprasīto tehnisko informāciju izstrādātā būvprojekta autentiskai realizācijai dabā;
      2. Konsultāciju sniegšanu Pasūtītājam un tā pilnvarotajiem pārstāvjiem visos jautājumos, kas saistīti ar Objekta būvdarbu veikšanu, un to atbilstību būvprojektam. Sniegtās konsultācijas tiek atzīmētas autoruzraudzības žurnālā.
   4. Izpildītājs par autoruzraugu Objektā ieceļ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_.**
2. **Līguma summa un norēķinu kārtība.**
   1. Kopējā līgumcena, kuru Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par šajā līgumā noteikto Darbu pienācīgu veikšanu, ir **EUR \_\_\_\_\_\_.-** (\_\_\_\_\_) PVN 21% **EUR** **\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_) kopā **EUR \_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_), kas atbilst Izpildītāja Iepirkumā iesniegtā piedāvājuma un būvprojekta izstrādes līgumā norādītajam.
   2. Līguma summas samaksu Pasūtītājs veic ar bezskaidras naudas pārskaitījumiem uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu šādā kārtībā:
      1. Būvdarbu veikšanas laikā, katru mēnesi par faktisko darbu izpildi, ko aprēķina proporcionāli būvnieka izpildītajam darbu apjomam. Tik %, cik attiecīgajā mēnesī izpildījis būvnieks, tik % no 2.1. punktā norādītās summas saņem autoruzraugs.
      2. Atlikušos 10 % jeb EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tai skaitā PVN 21%, 10 (desmit) dienu laikā no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, galīgā pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un attiecīga Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.
   3. Līguma summas samaksu Pasūtītājs veic ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu 10 (desmit) dienu laikā no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā, galīgā pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un attiecīga Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.
   4. Gadījumā, ja Objekta būvniecības darbu kopējais ilgums no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts autoruzraudzības darbu izpildes termiņš, par to neparedzot papildus samaksu Izpildītājam.
   5. Gadījumā, ja Pasūtītājs šī Līguma 6.7.punktā noteiktajā kārtībā vienpusēji lauž šo līgumu, tad Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā Izpildītāja izpildīto darbu apjomu ņemot vērā uz šī līguma pārtraukšanas brīdi izpildīto Objekta būvdarbu apjomu. Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) dienu laikā no akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā Izpildītājam par faktiski veiktajiem darbiem saskaņā ar Pušu parakstīto aktu.
3. **Pušu pienākumi un tiesības.**
   1. Izpildītājam ir šādi pienākumi:
      1. Veikt Objekta autoruzraudzību atbilstoši būvprojektam, Latvijas būvnormatīviem, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
      2. Apsekot Objektu atbilstoši autoruzraudzības plānam un apsekojuma rezultātus ierakstīt autoruzraudzības žurnālā;
      3. Būvdarbu gaitā savlaicīgi pārbaudīt Objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību būvprojektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojektā paredzētajiem;
      4. Pārbaudīt, vai ir atbilstoša būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija;
      5. Nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības;
      6. Visas atkāpes no būvprojekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā. Attiecībā uz atkāpēm no būvprojekta, kuras ir saskaņotas ar Izpildītāju, Izpildītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā autoruzraudzības žurnālā izdara saskaņojuma atzīmi;
      7. Pabeidzot Objekta būvniecību, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara atzīmi par izpildīto būvdarbu atbilstību būvprojektam un par ar Izpildītāju saskaņotajām izmaiņām;
      8. Ierasties Objektā ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc Pasūtītāja rakstiska vai mutiska pieprasījuma saņemšanas;
      9. Bez papildu atlīdzības vienas nedēļas laikā, ja Puses nevienojas par citu termiņu, izdarīt izmaiņas būvprojektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas sakarā ar kļūdu vai neatbilstību būvprojektā, vai kādu citu būvprojekta autora vai autoruzrauga vainu vai nolaidību;
      10. Piedalīties komisijas darbā, pieņemot Objektu ekspluatācijā;
      11. Ievērot un veikt visus citus pienākumus, kuri ir noteikti spēkā esošajos normatīvajos aktos.
   2. Izpildītājam ir tiesības no Pasūtītāja savlaicīgi saņemt pienācīgu samaksu par Objekta autoruzraudzības darbu veikšanu un visu šī Līguma pienācīgai izpildei nepieciešamo informāciju, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
   3. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam un viņa pilnvarotajām personām brīvu piekļūšanu Objektam.
   4. Pasūtītājam ir tiesības pienācīgā kārtā saņemt Objekta autoruzraudzības pakalpojumus, saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību.
   5. Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi norēķināties ar Izpildītāju par padarītajiem darbiem šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
   6. Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
4. **Līguma izpildes termiņš.**
   1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Objekta būvniecības darbu pabeigšanai un nodošanai ekspluatācijā.
   2. Autoruzraudzību Izpildītājs uzsāk līdz ar Objekta būvniecības darbu uzsākšanu. Paredzamais Objekta būvniecības pabeigšanas termiņš ir **202\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
5. **Pušu atbildība.**
   1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otrai Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   2. Par Līguma 3.1.2., 3.1.3., 3.1.5., 3.1.6., 3.1.8., 3.1.9. punktos noteikto termiņu ikreizēju nokavējumu Izpildītājam ir pienākums maksāt Pasūtītājam, līgumsodu 0.5% apmērā no šī Līguma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī Līguma summas. Par saskaņā ar šo punktu aprēķināto līgumsodu, Pasūtītājs sastāda aktu, kuru nosūta Izpildītājam. Līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji ieturēt no Izpildītājam veicamā maksājuma vai piedzīt no Izpildītāja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   3. Par Līguma 2.3.punktā noteikto maksājuma termiņa kavējumu, Pasūtītājam ir pienākums maksāt Izpildītājam līgumsodu 0.5% apmērā no šī Līguma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no šī Līguma summas.
   4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas, un kuru nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem ir pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, epidēmijas, kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju no jauna pieņemti normatīvie akti. Līguma pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rakstiski jāpaziņo otrai pusei.
6. **Pārējie noteikumi.** 
   1. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai šajā līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objekta autoruzraudzību.
   2. Šī Līguma pienācīgu izpildi no Izpildītāja puses apliecina Pušu parakstīts galīgais pieņemšanas-nodošanas akts. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai no savas puses parakstītu galīgo pieņemšanas-nodošanas aktu pēc pilnīgas visu šajā līgumā noteikto saistību izpildes. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc galīgā pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt darbus.
   3. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos darbus, ja konstatē, ka tie nav pildīti vai ir izpildīti nepienācīgi, vai ja nav aizpildīts vai ir nepienācīgi vai neatbilstoši faktiskajai situācijai aizpildīts autoruzraudzības žurnāls. Šādā gadījumā Pasūtītājam nav pienākums veikt pilnas līguma summas samaksu Izpildītājam. Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem pārbaudes veikšanai ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Atteikuma pieņemt darbus gadījumā Pasūtītājs 6.2. punktā noteiktajā kārtībā par to paziņo Izpildītājam.
   4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
   5. Visus strīdus vai domstarpības attiecībā uz Līgumu, ja tādas radīsies Līguma izpildes gaitā, puses risina pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad tiesā likumā noteiktā kārtībā.
   6. Līgumu var pārtraukt, pusēm par to savstarpēji vienojoties. Vienpusēja līguma pārtraukšana ir pieļaujama tikai šajā līgumā vai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
   7. Pasūtītājs ir tiesīga vienpusēji lauzt līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš, ja Izpildītāja nepilda vai atkātoti izpilda nepienācīgi šī Līguma noteikumus. Šādā gadījumā Puses piemēro 2.4. punkta noteikumus.
   8. Līgums sastādīts latviešu valodā, uz divām lapām divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja un viens - pie Izpildītāja. Abiem šī līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
7. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**  **SIA „BABĪTES SILTUMS”**  Reģistrācijas Nr.: LV40003145751  Juridiskā adrese: Jūrmalas iela 13E, Piņķi,  Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2017  Banka: AS Swedbank  Konta Nr: LV43HABA0551035570986  Kods: HABALV22  Valdes priekšsēdētājs Egils Pētersons  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Valdes loceklis Ilmārs Stašulāns  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **IZPILDĪTĀJS:**  **<Uzņēmuma nosaukums>**  Reģistrācijas Nr.: <…>  Juridiskā adrese: <…>  Banka: <…>  Konta <…>  Kods: <…>  <paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds>  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro [↑](#footnote-ref-2)
2. **CV sadaļa aizpildāma visiem speciālista darba dēvējiem.** [↑](#footnote-ref-3)
3. Attiecas uz tām Personām, t.sk.apakšuzņēmējiem, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām [↑](#footnote-ref-4)
4. Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta ar Personu, t.sk. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē [↑](#footnote-ref-5)
5. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs pirms līguma noslēgšanas var atteikties no atsevišķu būvprojekta kārtu īstenošanas. [↑](#footnote-ref-6)